

Henkilötietojen käsittely Pahvin- ja paperinjalostajat Jalo ry:n jäsen- ja sidosryhmätietorekisterissä

Yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 14 artiklan mukaiset tiedot henkilötietojen käsittelystä

1. Rekisterin nimi	Rekisterin nimi on Pahvin- ja paperinjalostajat Jalo ry:n jäsen- ja sidosryhmätietorekisteri.
2. Rekisterinpitäjä ja rekisterin yhteyshenkilö	Rekisterinpitäjä on Pahvin- ja paperinjalostajat Jalo ry (jäljempänä Jalo ry) (osoite Klondyke-talo, Kumitehtaankatu 5 A 4, 04260 Kerava, sähköposti toimisto@jaloliitto.fi). Rekisterin yhteyshenkilö Jalo ry:ssä on Tarkko Nuutinen (tarkko.nuutinen@jaloliitto.fi, 045 1966 077).
3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja peruste	Rekisterissä olevia henkilötietoja käytetään: <ul style="list-style-type: none">• Jalo ry:n jäsenasioiden hoitamiseen• Jalo ry:n yhteydenpitoon toiminnan kannalta tarpeellisiin sidosryhmiin sekä• Jalo ry:n tuottamien tilastojen ja kyselyiden toteuttamiseen. Henkilötietojen käsittely rekisterissä perustuu EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 6 artiklan 1 kohdan f alakohtaan (rekisterinpitäjän oikeutettu etu). Oikeutettu etu muodostuu edellä kuvattujen tehtävien hoitamisesta. Rekisteröidyt ovat henkilöitä, joilla on asiallinen yhteys Jalo ry:hyn joko jäsenyhteisön/yrityksen yhteyshenkilönä tai sidosryhmän edustajana.
4. Rekisteröityjen ryhmät ja rekisterin sisältämät tiedot	Rekisteri sisältää Jalo ry:n jäsenyhteisöjen ja jäsenyhteisöjen yhteyshenkilöiden tietoja sekä Jalo ry:n toiminnan kannalta tarpeellisten sidosryhmähenkilöiden tietoja. Rekisterissä käsitellään kohdassa 4 määritettyjen tarkoitusten kannalta tarpeellisia henkilötietoja. Tällaisia ovat eteenkin: <ul style="list-style-type: none">• etu- ja sukunimi• tehtävänimi, arvo ja rooli (vastuualue organisaatiossa)• yhteystiedot (sähköpostiosoite, puhelinnumero ja osoite)
5. Säännönmukaiset tietolähteet	Jalo ry:n jäsenyhteisöjen yhteyshenkilöiden tiedot saadaan pääsääntöisesti rekisteröidyiltä itseltään tai jäsenyhteisöiltä, jotka ilmoittavat henkilöt yhteyshenkilöikseen. Tietojen lähteenä ja tietojen päivittämisessä käytetään lisäksi jäsenyhteisöjen ja sidosryhmien verkkosivuja sekä yritys- ja henkilötietoja koskevia palveluja tarjoavia viranomaisia ja yrityksiä.

<p>6. Tietojen säännömukaiset luovutukset</p>	<p>Jalo ry voi käyttää tietoja yhteydenpitoon toimintansa kannalta tarpeellisiin sidosryhmiin, kuten tapahtumajärjestäjät tai postituspalvelut.</p> <p>Jalo ry huolehtii sopimuksellisesti, että kumppanit ja palveluntarjoajat käsittelevät tietoja kulloinkin voimassaolevan lainsäädännön mukaisesti.</p>
<p>7. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Rekisterin henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
<p>8. Tietojen säilytys</p>	<p>Rekisterin henkilötiedot tarkistetaan säännöllisesti, pääsääntöisesti vuosittain. Tarpeettomat tiedot poistetaan ja virheelliset tiedot korjataan.</p>
<p>9. Tarkastusoikeus</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja rekisterissä käsitellään. Rekisteröity voi pyytää tietojensa tarkastamista selosteen kohdassa 3 määritetyiltä yhteyshenkilöiltä.</p>
<p>10. Oikeus vaatia tiedon korjaamista sekä oikeus pyytää tiedon poistamista tai käsittelyn rajoittamista</p>	<p>Rekisteröity voi pyytää kohdassa 3 määritetyiltä yhteyshenkilöiltä, että hänen henkilötietonsa korjataan tai täydennetään.</p> <p>Rekisteröidyllä on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksessa määritetyissä tilanteissa oikeus pyytää häntä koskevien tietojen poistamista tai tietojen käsittelyn rajoittamista.</p>
<p>11. Oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä</p>	<p>Rekisteröidyllä on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella.</p>
<p>12. Oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle</p>	<p>Rekisteröidyllä on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen ja tietosuojalain mukainen oikeus tehdä selosteessa kuvatusta henkilötietojen käsittelystä valitus tietosuojavaltuutetulle.</p>